AI-sozo　動画の資料

AIチャットだけの人へ。毎週の調べものが、出どころつきで届くまで

AIをチャットで使っているだけだと、毎回頼み直して、答えも会話の中に流れてしまいます。この資料は、Claude の「スケジュール済みタスク（予約）」を使って、ふつうのチャットで話して頼むだけで、毎週、出どころ（どのページに書いてあったか）つきのまとめが届くようにするやり方を、動画（約11分）の順番どおりにまとめたものです。最後に確かめるのは人です。

動画はこちら
スマホのカメラで読み取ってください。動画のページが開きます。
https://ai-sozo.com/videos/shirabemono-maishu

この資料で分かる3つのこと

1. チャットだけだと、どこがもったいないのか
2. 話して頼むだけで、毎週の調べものを任せる5つの手順
3. 人が確かめること・パソコンの電源の注意

もくじ

手順1	始める準備／手順のチェックリスト	2ページ
手順2	話して、お願いを作ってもらう（店長の言葉・AIの質問・答え）	3ページ
手順2	AIが作ったお願いの文（コピー用）	4ページ
手順3・4	話して、毎週の予定にしてもらう／1回動かしてみる（調べた結果の実物）	5ページ
手順5	出どころを確かめる／通知・電源・「自動」の注意／もっと知りたい人へ	6ページ

例のお店（ひなた花店）と店長は、架空です。「店長の言葉」「AIの質問」「お願いの文」「調べた結果」は、実際にAIに頼んで返ってきたものです。（試したのは、パソコンの Claude（Claude Code）で、ウェブ版の画面ではありません。動画の画面は、ウェブ版の見た目に合わせて描き直した説明用の画面です）調べた結果にのっている出どころのページは、実際に検索して見つかった本物のページです。画面・機能・プランは2026年11月時点のもので、変わることがあります。

手順1　始める準備

はじめに：スケジュール済みタスク（予約）は、無料のプランでは使えません。Pro 以上のプラン（お金を払うプラン）に入っている必要があります。チャットを無料で使っている人は、先にプランを確かめてください。料金・条件は、Claude の公式ページで確かめてください（2026年11月時点）。

用意するもの

1. Claude のアカウント（チャットで使っているのと同じ）
2. Pro 以上のプラン。料金・条件は、公式ページで確かめてください（2026年11月時点）。毎週動かすと、そのぶん使う量が増えます。
3. ブラウザ（claude.ai）か、Claude のアプリ。パソコンでも、スマホ（iPhone など）のアプリでも、同じように使えます。

Claude のアプリ（ダウンロードのページ）
https://claude.com/download

予定の画面から作り始める必要はありません。いつものチャットで話して頼めば、予定（スケジュール済みタスク）に入れてくれます。

手順のチェックリスト（動画の場面と同じ順番）

☐	**1　始める準備**	Claude のアカウント・**Pro 以上のプラン（無料のプランでは使えない）**・ブラウザかアプリ（スマホでもよい）
☐	**2　話して作ってもらう**	左の「新規作成」でふつうのチャットを開く → 思いつくことをマイクで話す → AIの質問に答える → AIがお願いの文を作る（3・4ページ）
☐	**3　話して予定にしてもらう**	同じチャットで「これを、毎週月曜日の朝7時にやって」と話す → 出てきた名前・繰り返し・指示を確かめて確定 → 左の「スケジュール済みタスク」にカードができる（5ページ）
☐	**4　1回動かしてみる**	カードを開いて、右上の「今すぐ実行」（5ページ）
☐	**5　出どころを確かめる**	出どころを2つくらい開いて、書いてあることと見比べる（6ページ）

手順2　話して、お願いを作ってもらう

人がきっちりした文を書く必要はありません。左の「新規作成」でふつうのチャットを開き、入力欄のマイクのマークを押して、思いつくことを話すだけです。足りないことは、AIが作る前に聞いてきます。

実物　店長の言葉（全文）

毎週ね、花の業界のニュースとか、季節の行事のこととか、お店に関係ありそうなことを調べてまとめてほしいの。どこに書いてあったかも分かるようにしてほしい。あとで自分でも見たいから。前に調べたのと同じ話はいらないかな。お金がかかる話は、勝手に決めないでね。これを毎週頼みたいから、ちゃんとしたお願いの文にして（…）。分からないことがあったら、作る前に聞いて。

実物　AIの質問（全文。「**」は太字の印です）

店長さん、ありがとうございます。毎週同じように調べられるお願いの文を作る前に、6つだけ教えてください。番号と記号だけの返事で大丈夫です（例：「1はA、2は〇〇市、3はB…」）。

1. お店のことを教えてください（あてはまるものを全部）
「お店に関係ありそう」かどうかを決めるのに使います。
A. 店頭での花束・アレンジメントの販売
B. 鉢植え・苗の販売
C. 結婚式・お葬式・お店の開店祝いなどの注文
D. ネット販売・配達
E. その他（ひとことで書いてください）

2. お店がある市や町の名前を教えてください
近くのお祭りやイベント、地元のニュースも一緒に調べるためです。地元のことはいらなければ「いらない」と書いてください。

3. 毎週、何件くらいまとめましょうか
A. 5件くらい（さっと読める）
B. 10件くらい
C. 件数は決めず、関係ありそうなものを全部

4. まとめの見た目はどれがよいですか
A. 1件ごとに「見出し・3行くらいの説明・お店にどう関係するか・どこに書いてあったか（ページの名前とアドレス）」
B. 見出しと書いてあった場所だけの短い一覧
C. A に加えて、最後に「今週お店でできそうなこと」のひとこと

5. 「お金がかかる話は勝手に決めないで」について、近いのはどれですか（いくつでも）
A. 調べるときに、お金がかかるサイトやサービスに登録しないでほしい
B. 仕入れ値・値上げ・補助金などのお金の話は、書くのはよいが「こうしましょう」とは決めないでほしい
C. 両方
D. ほかの意味（ひとことで書いてください）

6. 何曜日に頼むことが多そうですか
「直近1週間（または次の数週間）の話」の区切りを決めるのに使います。
A. 月曜日　B. ほかの曜日（　）　C. 決まっていない

こちらで決めておくこと（変えたいときだけ言ってください）
（…）
- どこに書いてあったか分からない話や、うわさのような話は、まとめに入れません。

答えをいただいたら、お願いの文を作って（…）

実物　店長の答え（全文）

1はAとC。2は、いらない。3はA。4はA。5はC。6はA。あとは、それでいいよ。お願いの文を作って。

「(…)」は、はぶいた所です。この実物はパソコンのフォルダで試したので、「このフォルダに置いて」などのフォルダの話がありました。ウェブ版にはフォルダがないので、はぶきました。ウェブ版では、できたお願いの文は、チャットの中と、予定の「指示」に入ります。

手順2　AIが作ったお願いの文

答えたあとに、AIが作ったお願いの文の全文です。予定の「指示」にそのまま貼れる形です。自分のお店に合わせて直して使えます。

コピー用　お願いの文（全文）

```
# 調べもののお願い（ひなた花店・毎週）

この文は、ひなた花店の店長が、毎週 Claude に調べものを頼むときのお願いの文です。
読んだ Claude は、この文のとおりに調べて、まとめを1つ書いてください。まとめは、この回の返事（チャット）に書きます。ファイルは作りません。

## 1. お店のこと

- ひなた花店は、小さな花屋です。
- 主な仕事は、次の2つです。
  - 店頭での花束・アレンジメントの販売
  - 結婚式・お葬式・開店祝いなどの注文
- 鉢植え・苗の販売、ネット販売・配達は、していません（関係の薄い話として扱います）。
- 地元（市や町）のニュース・イベントは、調べなくてよいです。

## 2. 調べること

次の中から、上の「お店のこと」に関係がありそうな話を選びます。

- 花の業界のニュース（花の仕入れ・市場の様子、花の品種や流行、業界の決まりごとの変化など）
- 季節の行事（母の日・お彼岸・クリスマスなど、花が使われる行事。結婚式やお葬式の習わしの変化も含む）
- そのほか、花束・アレンジメントの販売や、結婚式・お葬式・開店祝いの注文に関係しそうな話

調べる期間：

- ニュースは、頼まれた日（ふだんは月曜日）から数えて、直近1週間に出たもの。
- 季節の行事は、頼まれた日から数えて、この先およそ1か月以内にあるもの。

## 3. 件数

- 毎週 **5件くらい** にまとめます（店長がさっと読めるように）。
- 関係のある話が少ない週は、5件より少なくてかまいません。数を合わせるために、関係の薄い話を入れないでください。

## 4. 入れない話

- **前の回のまとめにある話と同じ話は、入れません。**
  - 調べる前に、前の回のまとめを確かめてください。この予定の前の回の履歴や、前の会話を探す機能を使って読めるときは、読んで確かめます。
  - 下の「前の回に入れた話」の欄に、店長が見出しを貼っているときは、それも見て確かめます。
  - 前の回のまとめが読めなかったときは、まとめのいちばん上に「前の回のまとめは読めませんでした」と書きます。読めたふりをしないでください。
  - 同じ出来事の続きで、新しく分かったことがあるときは、「前の回の続き」と書いて、新しく分かったことだけを書きます。
- **どこに書いてあったか示せない話・うわさのような話は、入れません。**
- 書いてあった場所の日付が分からない話は、入れないか、「日付が分かりません」と書きます。

## 5. お金の話の決まり

- **調べるときに、お金がかかるサイトやサービスには登録しない・申し込まない・払わない。** 無料で読める範囲だけで調べます。有料の記事で中が読めないときは、その話を入れないか、「中は有料で読めませんでした」と書きます。
- **仕入れ値・値上げ・補助金など、お金に関わる話は、書いてよいですが、「こうしましょう」と決めません。** 書くのは、何が起きたか・どこに書いてあったかまで。どうするかは店長が決めます。

## 6. まとめの書き方

1件ごとに、次の形で書きます。

```
### （見出し）

- 説明：（3行くらい。何が起きたか・いつのことか）
- お店にどう関係するか：（1〜2行）
- どこに書いてあったか：（ページの名前）（アドレス https://…）（そのページの日付）
```

- 店長はAIに慣れていない人です。むずかしい言葉は使わず、使うときは一言で説明します。
- 説明は、元のページの文を写さず、自分の言葉で短くまとめます。
- 書いてあった場所は、店長があとで自分で開けるように、アドレスを必ず書きます。実際に開いて、中身が説明と合っているかを確かめてから書きます。

7. まとめを書く場所

- まとめは、この回の返事（チャット）に書きます。この回の履歴に残るので、ファイルは作りません。
- まとめのいちばん上に、次を書きます。
  - 調べた日
  - 調べた期間（ニュース：〇月〇日〜〇月〇日、行事：〇月〇日まで）
  - 件数

8. 分からないとき

- この文に書いていないことで迷ったら、勝手に決めず、まとめの最後に「店長に聞きたいこと」として書きます。

前の回に入れた話（店長が貼る欄・空のままでもよい）

（ここに、前の回のまとめの見出しを貼ります。貼らなくても動きます）
```

はじめはパソコンのフォルダで作ったので、チャットで「ウェブ版の予定で使えるように、フォルダとファイルの話を直して」と話して、直してもらった実物です。「買わない・送らない」は入っていないので、話して足してもらうと安心です。

手順3　話して、毎週の予定にしてもらう

1. お願いの文ができたら、同じチャットで「これを、毎週月曜日の朝7時にやって」と話す。
2. Claude が出してくる名前・繰り返し・指示を確かめて、よければ確定する。
3. 左の「スケジュール済みタスク」にカードができ、「有効」「毎週月曜日の7:00」と出ていればOK。

手順4　1回動かしてみる：調べた結果の実物（一部）

カードを開くと、指示・繰り返し・権限が見られます。右上の「今すぐ実行」を押すと、すぐに1回動きます。下は、同じお願いで試したときのまとめの実物です。（試したのは、ウェブ版の予定ではありません）AIが検索して、ページを読み、4件のまとめを作りました。関係のある話が少なかったので5件にそろえなかったこと、最後に「店長に聞きたいこと」も書いてありました。ここには、新聞の記事と、市の市況日報が出どころの2件だけを、手を加えずにのせます。（ほかの2件は、会社の名前とサービスが出るため、のせていません）文の中の「###」は見出し、「**」は太字の印です。

実物　まとめ（1件目）

```
### 京都のコットンフラワー「都っとん」が出荷の時期に

- 説明：京都府の花の生産者の集まりが育てている綿の花「都っとん（みやこっとん）」が、出荷の時期になりました。クリスマス向けの花材（花束などに使う材料）として売り出しているもので、今年は26人の生産者が育てています。生産者は、花瓶・花束・リースに使えると話しています。
- お店にどう関係するか：クリスマスの花束・アレンジメントやリースに使える材料の一つです。
- どこに書いてあったか：日本農業新聞「＜活写＞ふんわり純白、京生まれの綿花」
https://agrinews.co.jp/picture/index/416643　2026年11月4日
```

実物　まとめ（3件目）

```
### 11月はじめの切り花の市場は「横ばい」

- 説明：岡山市の市場の切り花の市況日報（その日の取引のようす）によると、11月2日（月）と11月4日（水）は、入ってきた量が先週とほぼ同じでした。値段は、一部の花で動きがあったものの、全体では横ばい（「保合（もちあい）」＝大きく変わらない）でした。1つの市場の、2日分の様子です。
- お店にどう関係するか：仕入れ値の目安になります。ただし、お店が使っている市場とは違うかもしれません。
- どこに書いてあったか：岡山市「切花 市況日報 令和8年11月2日（月曜日）」
https://www.city.okayama.jp/jigyosha/0000086743.html　2026年11月2日（ページの見出しの日付）
　／岡山市「切花 市況日報 令和8年11月4日（水曜日）」 https://www.city.okayama.jp/jigyosha/0000086765.html　2026年11月4日（ページの見出しの日付）
```

手順5　出どころを確かめる（人の仕事）

- **出どころを2つくらい開いて**、書いてあることと合っているか見比べる。**数字・日付・料金は、元のページで確かめる。**
- AIは、ページを読むときに、読み落としや読み違いをすることがあります。ログインが要るページや、お金を払わないと読めない記事は、読めないことも多いです。
- この動画を作るときに確かめたら、2件とも、確かめた所（日付・中身）は元のページと合っていました。（1件目の「26人」は、確かめられませんでした）まとめには「1つの市場の、2日分の様子」「お店が使っている市場とは違うかもしれない」とも書いてありました。こういう所こそ、人が目で見て、自分のお店に合うか決めます。

2026年11月6日に調べた内容です。最新の内容は、出どころのページで確かめてください。

終わったら知らせてもらう（通知）：「スケジュール済みタスク」の一覧で、カードの右上の「…」→「編集」→ 編集の画面のいちばん下の「詳細設定」を開く →「一般・コネクタ・通知」の「通知」を押す →「このタスクが完了したら通知する」をオン →「プッシュ通知」か「メール」にチェック。スマホやメールで知らせてくれます。この設定は、スマホのアプリの編集の画面には出てこないので、パソコンでします（2026年11月時点）。

パソコンの電源の注意：ウェブ版の予定は、ふつうはクラウド（インターネットの向こうのコンピューター）で動くので、パソコンが寝ていても動きます（2026年11月時点・公式の説明）。ただし、**パソコンの中のファイルを使う予定は、そのパソコンがつながっているときしか動きません。**動いたかどうかは、カードを開いた「履歴」に日時が並んでいるかで確かめられます。

権限「自動」の注意：権限が「自動」だと、途中で確認せずに最後まで進めます。だから、お願いに「買わない・送らない・申し込まない」を話して足してもらい、最後に見るのは人です。毎週動かすと、そのぶん使う量が増えます。

もっと知りたい人へ

スマホのカメラで読み取ってください。文字のURLは、押しても開けます。

この動画を見る（動画のページ）
https://ai-sozo.com/videos/shirabemono-maishu

ブログ：AIへの頼み方を変えて、調べる時間を短くする
https://ai-sozo.com/blog/research-ai-jitan

はじめての人向け：AI活用スタートコース
https://ai-sozo.com/courses/ai-start

AI活用 セルフ診断
https://ai-sozo.com/diagnose

AI-sozo トップページ
https://ai-sozo.com/

Claude のアプリ（ダウンロード）
https://claude.com/download

例のお店・店長は架空です。画面・機能・プランは2026年11月時点のものです。料金・条件は、Claude の公式ページで確かめてください。　VOICEVOX:四国めたん（いくらちゃん）／VOICEVOX:ずんだもん（ちびた）　|　AI-sozo